



## **RESUMEN REUNIÓN COMITÉ DE EMPRESA-DIRECCIÓN Abril 2010**

Compañeros,

Os detallamos, como viene siendo habitual, los puntos más interesantes que se han tratado el pasado viernes en la reunión mensual con Dirección:

**Asistentes:**

*Por parte de la empresa: Joan Sitges, Sonia Manasanch, Asun Losada y Carolina de la Calzada (sólo para presentación de resultados).*

*Por parte de CCOO: Vanesa Noriega, Carlos Caffarengo, Laura Mas, Susana Damea Mentxu Gutiérrez y Lourdes Azorín.*

*Por el resto del Comité: Amparo Salas, Puri Cabanillas, Davinia Barrachina, Lidia Usón, Silvia Cazorla, Pedro Parreño, Ariel .*

**Ausentes:** *Raquel Ezcurra (un delegado pendiente de USOC), Raquel Molina, Raquel Navarro y Hedwin Sifontes.*

### **1) Presentación de resultados:**

La Dirección financiera presenta al Comité los resultados del mes de abril y el acumulado del año.

### **2) Solicitudes del Comité de Empresa:**

▶ Se solicita un aumento del Bonus performance: no hay respuesta de la empresa.

▶ Se solicita la implantación de Bonus performance en los departamentos en los que, actualmente, no se percibe dicha retribución. Se deniega la petición. Sitges alega que dicho bonus se implantó bajo la necesidad de movilidad a algunos departamentos y que, actualmente, no existe dicha necesidad en los departamentos solicitados (pool ampliaciones, seguros, pool cancelaciones...).

▶ Solicitud unificación criterios en presupuesto de animación: El Director General deja claro que no existe un presupuesto como tal pero ello no exime de que se puedan celebrar determinados éxitos cuando se consiguen bajo el criterio del director de cada área.

▶ Solicitud de aumento de la retribución en stages: Sonia Manasanch indica que los trabajadores que realizan sustituciones firman una cláusula de sustitución y ven aumentado su salario en el periodo de sustitución. No obstante CCOO presentará, al margen de esta reunión, algún caso puntual en el que no se ha producido ese aumento al no tener “autorización” del trabajador afectado.

▶ Solicitud de plan de contingencia para emergencias (por ejemplo la nevada del día 8 de marzo) y centralización de las comunicaciones. La Dirección comunica que, para próximas ocasiones, la información se transmitirá a través de la intranet.

**3) Implantación nueva herramienta Bolsa de Horas:** RRHH confirma el arranque de una nueva herramienta para gestión y control de la bolsa de horas durante este año. De momento se está impartiendo formación a los Ris y en breve se presentará al resto de personal.

Os seguiremos informando.

*Mentxu Gutiérrez*  
*Secretaria General y de Comunicación*  
*CCOO-COFIDIS*